



---

tim4pin.doo  
ZA SAVJETOVANJE

[www.tim4pin.hr](http://www.tim4pin.hr)

[centar@tim4pin.hr](mailto:centar@tim4pin.hr)

[pitajcentar@tim4pin.hr](mailto:pitajcentar@tim4pin.hr)

# ŠTO JE VAŽNO ZA USPJEŠAN PROJEKT?

---

Kristina Kosor, TIM4PIN

Zagreb, 8. travnja 2016., Mostar

Politike za mlade i mogućnosti financiranje projekata mladih iz EU sredstava

# Što je projekt?

- Niz aktivnosti čija je svrha ostvarenje jasno utvrđenih ciljeva unutar određenog vremenskog roka i s određenim proračunom


## □ KARAKTERISTIKE PROJEKTA:

- Definiran/i cilj/ciljevi
- Definiran početak i završetak projekta
- Sudjelovanje različitih odjela/stručnjaka
- Obično podrazumijeva da se radi nešto što dosad nije učinjeno
- Ima posebne vremenske troškove i izvedbene zahtjeve

# Što je upravljanje projektnim ciklusom (PCM)?

- Planiranje aktivnosti
- Organizacija resursa
- Motiviranje suradnika
- Kontroliranje sredstava
- Uspostavljanje procedura

Kako bi....



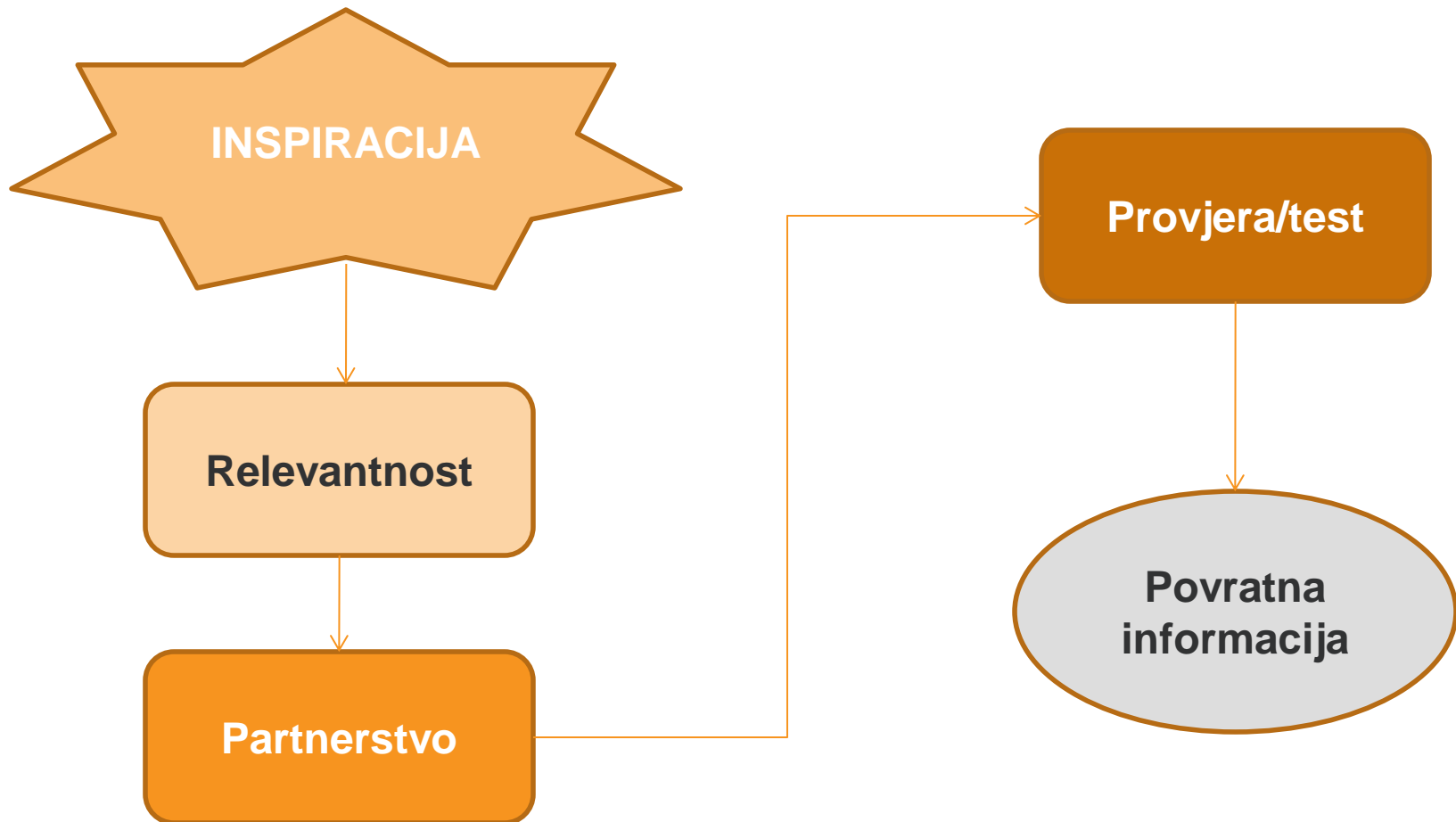
....se ostvarili specifični ciljevi  
....očekivane, dogovorene kvalitete  
....u zadanom vremenskom okviru

# Projektni ciklus



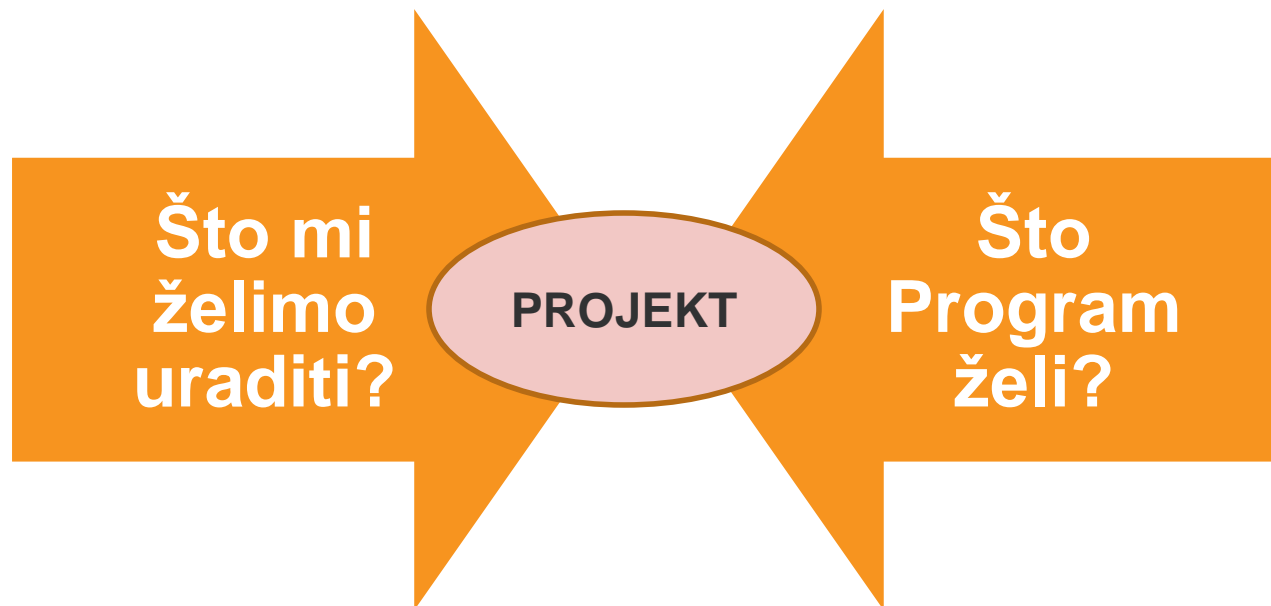
# OBLIKOVANJE PROJEKTNIH IDEJA

## *što se događa u ovoj fazi?*



# Koji je pravi/odgovarajući Program/ Fond za naš projekt?

*Definiranje **relevantnosti** projektne ideje je ključna polazišna točka za uspješan projekt!*



# Relevantnost projektne ideje

- Da li se projektna ideja uklapa u programsku strategiju? (tematski prioriteti, specifični programski ciljevi...)
- Je li projektna ideja povezana s drugim strategijama/ razvojnim politikama (lokalna, regionalna razina)?
- Je li prethodno iskustvo i znanje uzeto u obzir?
- Postoji li opravdana potreba za suradnjom?
- Dodana vrijednost projekta? (horizontalne teme).

**Program definira vrlo jasne i precizne okvire (tematske prioritete, očekivane rezultate, prihvatljive prijavitelje, aktivnosti...) u koje se projekt MORA uklopiti.**



# Ciljevi definirani SMART metodologijom

S

- SPECIFIC
- jasni, koncizni, detaljni

M

- MEASURABLE
- kvalitativno i kvantitativno mjerljivi

A

- ACHIEVEABLE
- realistični, ostvarivi, dostupni

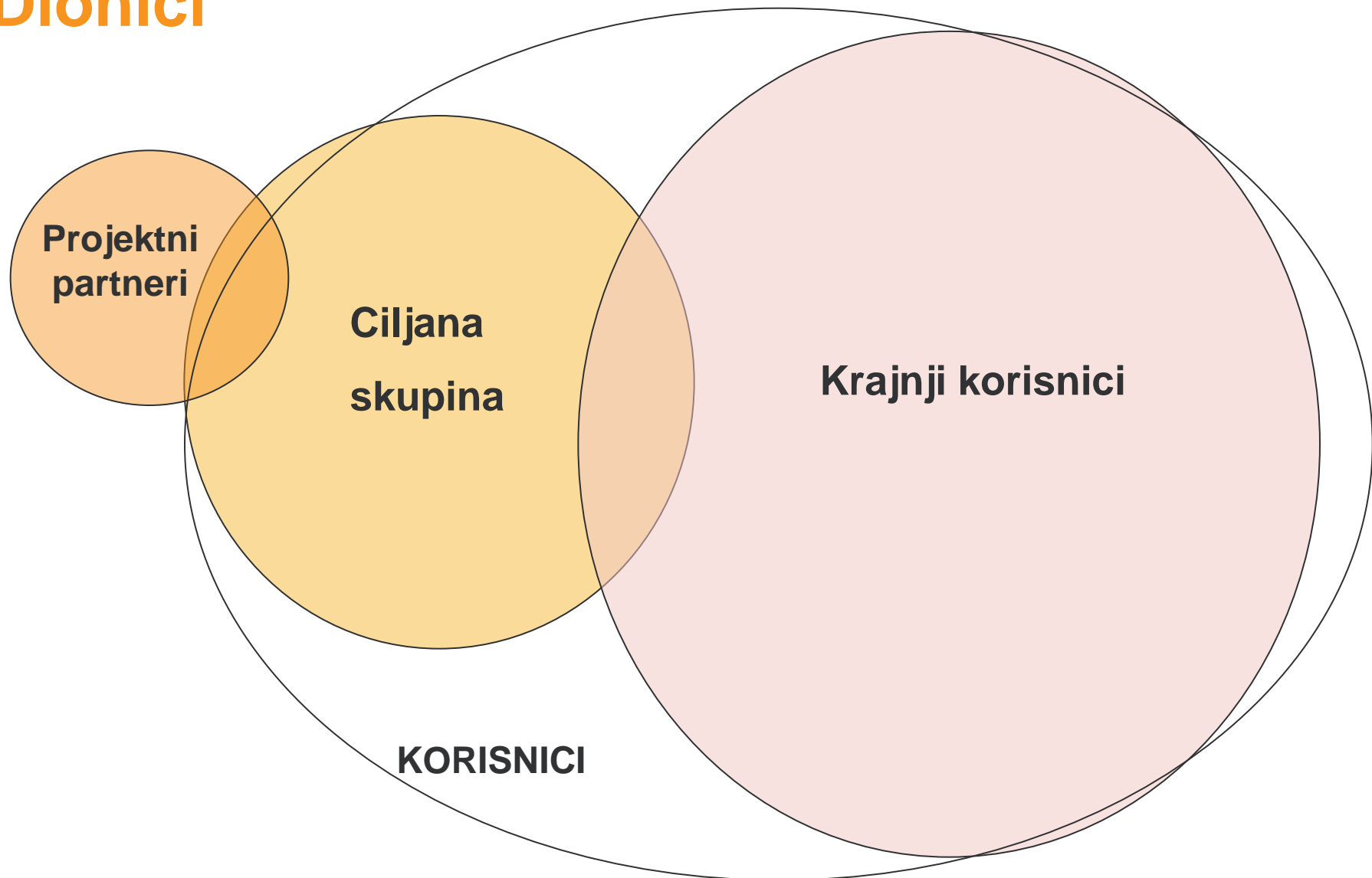
R

- RELEVANT
- relevantni, dostatan doprinos

T

- TIME-RELATED
- Vremenski određeni

# Dionici



# Partnerstvo

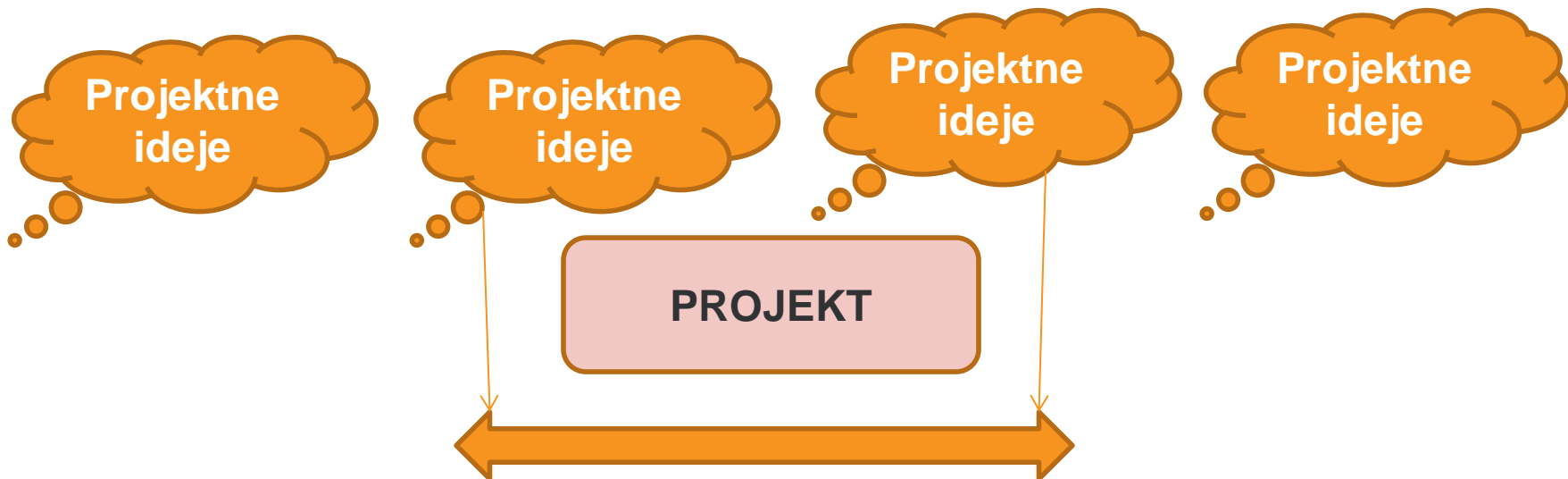
- Ključni čimbenik za uspješnost projekta: ciljano odabrani partneri koji donose znanja i vještine.
- Partneri se biraju prema:
  - Vještinama,
  - Kompetencijama,
  - Stavovima,
  - Povjerenju i predanosti,
  - Izvršenju zadataka...

**Partnerstvo ne treba biti uspostavljeno kako bi se zadržile Programske strukture!**

# FORMULACIJA PROJKETA

## Definiranje okvira projekta

- Podrazumjeva doprinos svih partnera formiranju projektnog tima čiji je zadatak definirati okvir projekta – **prioritizacija (analiza problema i analiza ciljeva)**.



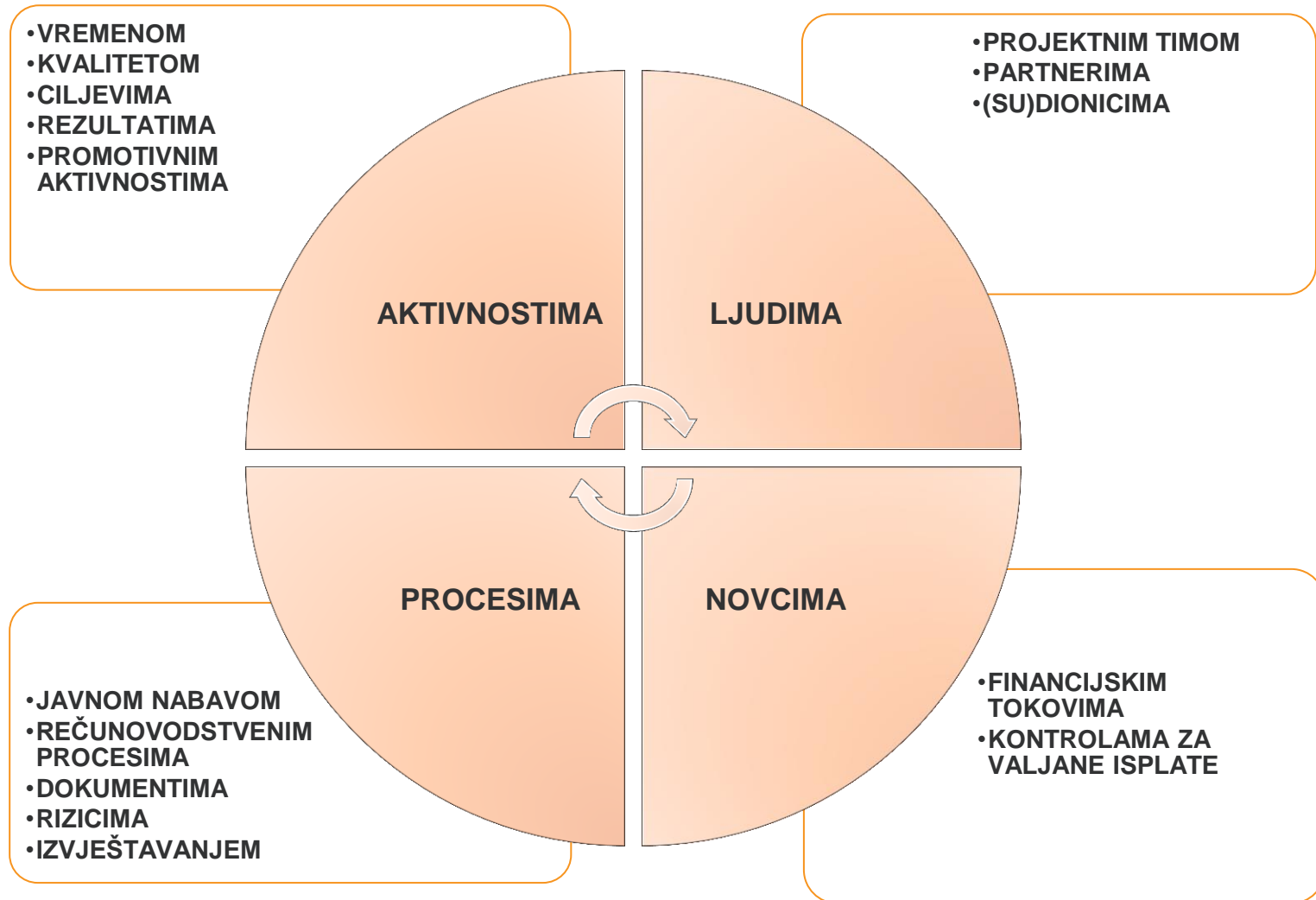
## Alat u analizi i planiranju - Pristup logičke matrice (eng. Logical Framework)

- Metodologija planiranja, upravljanja i evaluacije projekta
- Sažet tabelarni prikaz projekta koji služi:
  - kvalitetnom i logičnom planiranju aktivnosti i resursa,
  - formuliranju projekta,
  - jasnoj prezentaciji projekta (donatorima i ostalim dionicima),
  - praćenju provedbe i ocjeni projekta.
- U fazi **ANALIZE** (problema, dionika, ciljeva, strategije)
- U fazi **PLANIRANJA** (izrada logičke matrice, raspored aktivnosti, raspored resursa)

## Savjeti – izrada proračuna

- Detaljno pročitati kompletnu natječajnu dokumentaciju;
- Detaljno pročitati aktivnosti opisane u prijavnom obrascu i provjeriti njihovu usklađenost sa svim kriterijima prihvatljivosti;
- Uskladiti opis aktivnosti i proračun;
- Pazite da su navedeni SVI troškovi koji su NUŽNI za provedbu projekta (ne mogu se naknadno dodavati troškovi koji su se previdjeli ili zaboravili).
- Za proračunske stavke treba napraviti istraživanje tržišta (npr. prikupiti nekoliko ponuda, raspitati se o cijenama)
- Koristiti propisani obrazac proračuna projekta i ostale obrasce koji su dio natječajne dokumentacije;
- Uključiti sve relevantne osobe;
- Pripaziti na nacionalno zakonodavstvo;
- Provjeriti pravila prihvatljivosti PDV-a.

# Čime sve treba upravljati u provedbi projekta?



# Proces odabira projekata

## Korak 1

- Otvaranje i administrativna provjera

## Korak 2

- Ocjenjivanje kvalitete cjelokupnog prijedloga

## Korak 3

- Verifikacija prihvatljivosti prijavitelja i partnera, aktivnosti i troškova



# Ocjenjivačka tablica – primjer

Dio	Max. bodovi
1. Financijski i operativni kapacitet	20
<b>2. Relevantnost</b>	<b>30</b>
3. Učinkovitost i opravdanost	20
4. Održivost	15
5. Proračun	15
<b>Ukupan broj bodova</b>	<b>100</b>

# Čimbenici koji utječu na uspjeh projekta





Pitanja

# HVALA NA PAŽNJI

---



01/5531-755; 01/5531-335

[www.tim4pin.hr](http://www.tim4pin.hr)

[centar@tim4pin.hr](mailto:centar@tim4pin.hr)

[pitajcentar@tim4pin.hr](mailto:pitajcentar@tim4pin.hr)